**2017年寒假前实验室安全大检查方案**

各学院（部、中心）：

寒假即将来临，为加强实验室安全管理，减少安全隐患，杜绝实验室安全事故的发生，现组织开展实验室安全专项检查工作，具体方案如下：

一、工作目的及方式

春节假期来临，实验室处于无人工作状态，排摸并消除安全隐患，堵塞安全管理漏洞，强化师生安全意识和防范能力，防止各类实验室安全事故的发生。

本次检查采用学院（部、中心）、督导、管理部门分层检查的立体检查方式，发现隐患，立即整改。由于时间紧，任务重，本次检查不安排各学院互相对查。

二、检查重点

危险化学物品的保管、使用是否安全，有无出入库登记等；实验室生物安全是否存在隐患；实验废弃物是否做到妥善存放或及时清除；消防器材配备是否齐全，消防通道是否畅通；大功率用电设备、压力容器（含气瓶）的状况是否安全；水、电、气和门窗等环境设施是否完好；应急喷淋、洗眼装置、通风系统、防护罩、隔离栏等安全防护设施是否齐备。

三、工作步骤

1、自查：

（1）时间：1月3日--5日

（2）检查人员组成：各学院（部、中心）党口负责人带队，分管实验室安全的负责人、各实验室负责人，实验室老师

（3）要求：对照重点检查内容，检查每间实验室，储存、收发化学品记录，仪器设备电、气安全等，对发现有安全隐患的情况作好记录并立档。

2、整改：

（1）时间：1月6日--9日

（2）要求：对发现的安全隐患立即整改并作整改记录归档，如有确因时间、资金或其他原因无法立即整改完成的，必须有完整的临时整改措施。所有的安全隐患记录、整改情况记录、临时整改措施均须在9日下班前提交资产设备与实验室管理处。

3、实验室安全督导团成员检查：

（1）时间：1月10日--1月12日

（2）内容：每位实验室安全督导团成员根据资产设备与实验室管理处划定的检查部门的范围，对照重点检查内容，分别随机暗访及抽查。

（3）要求：13日下班前提交检查报告至资产设备与实验室管理处，报告内容包括：检查实验室范围，检查内容，发现的安全隐患，提出整改建议。

4、主管领导及部门抽查：

（1）时间：1月16日（周一）

（2）检查人员组成：分管实验室安全的校领导、资产设备与实验室管理处、保卫处、各学院（部、中心）分管实验室安全的负责人

（3）内容：重点检查实验室安全督导团提出的安全隐患以及各学院（部、中心）自行检查发现的安全隐患并整改完毕或提出临时整改措施的地方。

四、工作要求

1、加强领导，明确责任，确保专项检查工作取得实效。

各单位要充分认识实验室安全专项检查工作的重要性和紧迫性，明确领导、责任到人，搞好安全隐患排查整改工作，对自查过程中因排查不细致或整改不到位而发生安全事故的，要严格追究安全责任。

2、突出重点，强化措施，确保专项检查工作落到实处

各学院（部、中心）要做到认真组织、周密部署，通过隐患排查梳理、整改落实、总结经验等过程，及时消除各类安全隐患，不断提高实验室（实训室）安全管理工作水平。

资产设备与实验室管理处

2016年12月27日